

T.C  
ELAZIĞ VALİLİĞİ  
Fatih Mehmet İlkokulu Müdürlüğü



2024-2028  
Stratejik Plan  
ELAZIĞ



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK

A handwritten signature of Mustafa Kemal Atatürk in black ink. The signature is stylized and cursive, starting with a large 'M' and ending with a long, sweeping underline.

### Okul/Kurum Bilgileri

İli:	Elazığ	İlçesi:	Merkez
Adres:	Rızaiye Mah.Pertek Cd.NO:81/1 Merkez/ELAZIĞ	Coğrafi Konum: (link)	<a href="https://maps.app.goo.gl/FvH8Fegv5eVPojJ8A">https://maps.app.goo.gl/FvH8Fegv5eVPojJ8A</a>
Telefon Numarası:	0(424) 218 19 00	Fax Numarası:	--
e-Posta Adresi:	713441@meb.k12.tr	Web Sayfası Adresi:	<a href="http://fatihmehmet.meb.k12.tr/">http://fatihmehmet.meb.k12.tr/</a>
Kurum Kodu:	713441	Öğretim Şekli: (Tam Gün/İkili Eğitim)	Tam Gün Eğitim

## OKUL MÜDÜRÜNÜN SUNUŞU



Geçmişten günümüze var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planını ilk olarak 2008 yılında belirlemiştir. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle Sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası İlişkileri kapsayan 2024-2028 stratejik planı hazırlanmıştır.

Fatih Mehmet İlkokulu olarak en büyük amacımız yalnızca ilkokul mezunu çocuklar yetiştirmek değil, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek ahlaklı nesiller yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, teknolojiyi verimli kullanan, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek 2028 eğitim vizyonu ilkelerini benimsemiş gençler yetiştirmeyi istiyoruz.

Fatih Mehmet İlkokulunun stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan bir kurul tarafından yapılmıştır. SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Planda belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Fatih Mehmet İlkokulu Stratejik Planı (2024-2028)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

**Fatih GÜVEN**

## İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ
  - 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
  - 1.2. Planlama Süreci
2. DURUM ANALİZİ
  - 2.1. Kurumsal Tarihçe
  - 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
  - 2.3. Mevzuat Analizi
  - 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
  - 2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
  - 2.6. Paydaş Analizi
  - 2.7. Kuruluş İçi Analiz
    - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
    - 2.7.2. İnsan Kaynakları
    - 2.7.3. Teknolojik Düzey
    - 2.7.4. Mali Kaynaklar
    - 2.7.5. İstatistik Veriler
  - 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)
  - 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
  - 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi
3. GELECEĞE BAKIŞ
  - 3.1. Misyon
  - 3.2. Vizyon
  - 3.3. Temel Değerler
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ
  - 4.1. Amaçlar
  - 4.2. Hedefler
  - 4.3. Performans Göstergeleri
  - 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
  - 4.5. Maliyetlendirme
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME
6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

# BÖLÜM I

## GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

## 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

### 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

2024-2028 Strateji Geliştirme Kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

**Tablo 1.** Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Fatih GÜVEN	Müdür	Ahmet GÜNEŞ	Müdür Yrd.
Ahmet GÜNEŞ	Müdür Yrd.	Hakan GÜMÜŞ	Öğretmen
Kübra ALTINOK	Öğretmen	Erdal KAYGALAK	Öğretmen
RAİLE ÖZTÜRK	Okul Aile Birliği Bşk.	Melehat TAŞKIN	Veli
YILDIZ MAÇO	Bir Üye	Asya AĞTAŞ	Öğrenci

### 1.2. Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, strateji geliştirme kurulunun ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik planında yer alan amaçlar ve hedefler değerlendirilmiş, hedefler doğrultusunda performans göstergeleri ve stratejiler belirlenmiştir. Üst politika belgeleri incelenmiş, paydaş analizleri yapılmış ve çıkan sonuçlara göre alınabilecek tedbirler ortaya konmuş, PESTLE Analizi sonucunda kurumun GZFT Analizi ortaya çıkarılmış ve tespit edilen sorun ve gelişim alanları ile ilgili olarak yeni eğitim politikaları belirlenmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

# BÖLÜM II

## DURUM ANALİZİ



## 2. DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda; okulumuzun kısa tanıtımına, okul künyesine ve temel istatistiklere, paydaş analizlerine ve görüşlerine, GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler) analizine yer verilmiştir.

### 2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 1957 yılında 5 derslikli Hazar İlkokulu olarak açılmış.1961 yılında Fatih Mehmet İlköğretim olarak ismi değiştirilmiştir. 1962 de 3 ilave derslik yapılarak derslik sayısı 8 e çıkarılmıştır. Okulun arsası Hayri SAYI adlı hayırsever ve kardeşleri tarafından bağışlanmış ancak o dönemde 20.000 metre kare civarında olan arsa üzerine 1980 yıllarından sonra Merkez Anadolu Lisesi ve 100. yıl Endüstri Meslek Lisesi yapılmış okulumuzun arsası 3128 metre kare olarak kalmıştır.

Okulumuz tek katlı olup 9 derslik 1 anasınıfı ve idare odalarından oluşmaktadır. Okulumuzda bazı sınıflarında 2007 yılında meydana gelen Sivrice depreminde çatlaklar oluşmuş ve 2009 yılında okulda genel tadilat ve deprem güçlendirmesi yapılmıştır. 2012/2013 Eğitim öğretim yılında zorunlu öğretimi 12 yıla çıkaran kanun ile birlikte okulumuz ilkokula dönüştürülmüş ve Fatih Mehmet İlkokulu adını almıştır.

Okulumuz bünyesinde anasınıfı mevcut olup anasınıfında 57 öğrenci vardır. İlkokulda 154 erkek 143 kız olmak üzere 297 öğrencisi vardır. Okulumuzda 15 öğretmen görev yapmaktadır.

2023-2024 öğretim yılında sınıflarımız teknolojik altyapılarla donatılmış olup, internet altyapısı bütün sınıflara döşenmiştir.

2015 yılında okulun çatısı kısmen yenilenip onarılmış ve ihata duvarı derz dolgu ile güçlendirilerek estetik görünüme kavuşturulmuştur.

2019 yılında okulumuz koridor ve lavaboları elden geçirilmiştir.

2021 yılında okulumuz bahçesine Güvenlik Kulubesi yapılmıştır.

2023 yılında anasınıfı oyun alanı Elazığ Belediyesi desteğiyle düzenlenmiştir.

## 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Pandemi ve yaşanan depremler nedeniyle 2019-2023 Stratejik Planının hedeflerine tam anlamıyla ulaşılmada olumsuzluklar yaşanmıştır.

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılarak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderme konusunda çalışmalar yapılmış ve genel anlamda hedefe ulaşılmıştır.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırma çalışmaları yapılmış olup genel anlamda hedefe ulaşılmıştır.

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilmesi için çalışmalar yapılmış olup genel anlamda hedefe ulaşılmıştır.

Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilmiş, öğrenci ve veli memnuniyeti artırma çalışmaları yapılmış olup genel anlamda hedefe ulaşılmıştır.

2024-2028 Stratejik Planında okulun tüm paydaşlarını sürece dahil ederek eksiklikler giderilecek ve belirlenen hedeflere etkin bir şekilde ulaşılabacaktır.

## 2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

### Yasal Mevzuatlar

- ✓ T.C. Anayasası
- ✓ 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 652 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
- ✓ 222 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ✓ 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
- ✓ 439 Sayılı Ek Ders Kanunu
- ✓ 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- ✓ 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Millî Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair 6528 Sayılı Kanun
- ✓ İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair 6287 Sayılı Kanun
- ✓ 29072 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
- ✓ 04.04.2014 tarih ve 28962 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı Görev, Yetki ve Sorumlulukları İle Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik
- ✓ Milli Eğitim Bakanlığı Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği

- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
- ✓ 2024-2028 MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı konulu 2022/21 sayılı genelge

## 2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken aşağıdaki belgelerden yararlanılmıştır.

**Tablo 2.** Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Strateji Belgesi
Kalkınma Planları	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
Orta Vadeli Programlar	Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi
Orta Vadeli Mali Planlar	Öğretmen Strateji Belgesi
Millî Eğitim Şura Kararları	İklim Değişikliği Eylem Planı
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Prog.	Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı
MEB Stratejik Planı	Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı
MEM Stratejik Planı	2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Avrupa 2020 Stratejisi	Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı
	Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı

## 2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Okulumuzun faaliyet alanları ile ürün/hizmetlerine yönelik bilgiler Tablo 3'te yer almaktadır.

**Tablo 3.** Faaliyet Alanlar/Ürün Hizmetler

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Eğitim-Öğretim Faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme
Rehberlik Faaliyetleri	Sınav hizmetleri Öğrenci rehberliği Veli rehberliği Diğer rehberlik faaliyetleri
Sosyal Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Katılımın sağlanması

Sportif Faaliyetler	Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Rehberlik Yarışmalar düzenlenmesi ve katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
İnsan Kaynakları Faaliyetleri	Merkezi/Mahalli hizmet içi kurs/seminerlere katılım Eğitim içerikli toplantılar Kurum içi ve kurum dışı personel etkinlikleri Dış paydaş iş birliğindeki eğitim faaliyetleri
Okul Aile Birliği Faaliyetleri	İş birliği Toplantılar İhtiyaçların ve sorun alanlarının belirlenmesi İhtiyaçların giderilmesi
Öğrencilere Yönelik Faaliyetler	Okul içi ve okul dışı faaliyetler Ekiplerin ve kurulların işleyişi
Ölçme Değerlendirme Faaliyetleri	Öğrenci takip kartları Ortak sınavlar Rehberlik Yönlendirme Değerlendirme toplantıları
Öğrenme Ortamlarına Yönelik Faaliyetler	Fiziki koşulların iyileştirilmesi Laboratuvarların amacına uygun işleyişi Derslik başına düşen öğrenci sayıları Öğretmenlerin mesleki gelişimleri
Ders Dışı Faaliyetler	Okul dışı öğrenme ortamları Ders dışı etkinlikler Okul-aile iş birlikleri

## 2.6. Paydaş Analizi

Eğitim kurumları, önemli bir öğrenme alanıdır. Bu kurumların; güvenli oluşu, sosyal-sportif-kültürel çalışma alanlarının yeterliliği ve amaca hizmet etmesi, atölyelerinin, kütüphanesinin, konferans salonunun ve diğer etkinlik alanlarının var oluşu gibi fiziki yeterlilikleri sayesinde, öğretmenlerin mesleki gelişimlerinin artacağı; öğrencilerin motivasyon, uyum, akademik başarı ve sosyal insan olabilme beceri süreçlerini etkili kullanabilecekleri düşünülmektedir.

Paydaş analizi sürecinde Millî Eğitim Müdürlüğünün teşkilat yapısı, ilgili mevzuatı, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek iç ve dış paydaşlar belirlenmiştir. Etki/önem matrisi kullanılarak paydaşlar önceliklendirilmiş ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur. Bu kapsamda, durum analizi çalışmalarında katılımcılığı sağlamak ve geniş kitlelere ulaşmak üzere iç ve dış paydaşlara yönelik anketler geliştirilmiştir. Anketlere verilen cevapların analiz bulguları raporlaştırılmıştır. İç ve dış paydaş anketlerinden elde edilen bulgulardan; durum analizi aşamasında GZFT ve PESTLE analizlerinde, geleceğe yönelim aşamasında da sorun alanları, hedef ve stratejiler, riskler, tespitler, ihtiyaçların belirlenmesi sürecinde faydalanılmıştır.

Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planı'nı oluştururken mevcut durum analizini ortaya koyabilmek adına veli/öğrenci/öğretmen (kime yönelik yapılmışsa o yazılacak) yönelik 13'er sorudan oluşan bir anket geliştirilmiş ve uygulanmıştır. Ankete verilen cevapların yüzdeleri ve frekansları bulunarak ortaya çıkan tüm sonuçlar yorumlanmıştır. Elde edilen veriler; GZFT analizinin oluşturulmasına, stratejilerin ve performans göstergelerinin belirlenmesine katkı sunmuştur.

**Tablo 4. İç ve Dış Paydaş Analizi**

Paydaş Adı	İç / Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi
Milli Eğitim Bakanlığı	Dış Paydaş	5	5
Elazığ Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	5	5
Diğer Kurum/Kuruluşlar	Dış Paydaş	5	4
Valilik	Dış Paydaş	5	4
Üniversite	Dış Paydaş	5	4
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)	Dış Paydaş	5	4
Sivil Toplum Kuruluşları (STK)	Dış Paydaş	4	4
Veliler	Dış Paydaş	5	5
Muhtarlık	Dış Paydaş	5	5
Müdürlüğe Bağlı Diğer Okul/Kurumlar	Dış Paydaş	5	5
Öğrenciler	İç Paydaş	5	5
Kurum Çalışanları	İç Paydaş	5	5
Okul Aile Birliği	İç Paydaş	5	5

## 2.7. Okul/Kurum İçi Analizi

2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları kapsamında analiz çalışmaları odak bir grupla gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmadan elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

**Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;**

- 1- Kurum içi iklim
- 2- Çalışanların motivasyonu
- 3- Kurumsal değerler
- 4- Kurum içi iletişim
- 5- Çalışanların güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine etkin katılımları,
- 6- Bilgi paylaşımı ve birimler arası koordinasyon,

**Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:**

- 1- Kurum çalışanları arasındaki iş birliği

- 2- Güçlü bir AR-GE alt yapısı
- 3- Öğretmenlerin proje hazırlama süreçlerine katılımları
- 4- Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri
- 5- Yeni fikirlere ve uygulamalara uyum

### 2.7.1. Teşkilat Yapısı

<b>OKUL MÜDÜRÜMÜZ</b> FATİH GÜVEN
<b>OKUL MÜDÜR YARDIMCILARIMIZ</b> AHEMT GÜNEŞ
<b>SINIF ÖĞRETMENLERİMİZ</b> METİN MENEKŞE SİBEL GÜVEN SEVGİ ALMIŞ ALİ DÜZGÜN HAKAN GÜMÜŞ SİBEL GENÇ AHMET İNCİ MUZAFFER AYDIN ERDAL KAYGALAK
<b>ANASINIFI ÖĞRETMENLERİMİZ</b> EMİNE SEZER SEZEN YEŞİLYURT
<b>REHBER ÖĞRETMENLERİMİZ</b> KÜBRA ALTINOK
<b>İNGİLİZCE ÖĞRETMENLERİMİZ</b> FİLİZ ÇEKÇEN
<b>DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ ÖĞRETMENİMİZ</b> MEHMET DÜNDAR
<b>MEMUR</b> KEVSER YİĞİT
<b>YARDIMCI PERSONELLERİMİZ</b> HULUSİ EKİNCİ CEMAL KURT MURAT YILDIZ

## 7.2.2. İnsan Kaynakları

**Tablo 5.** Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışan Unvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Yönetmelikteki Görevler
Müdür Yardımcısı	Yönetmelikteki Görevler
Öğretmenler	Yönetmelikteki Görevler
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	Yönetmelikteki Görevler
Yardımcı Hizmetler Personeli	Yönetmelikteki Görevler

**Tablo 6.** İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süresi	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	-	0
5-6 Yıl	-	0
7-10	-	0
10... Üzeri	3	100

**Tablo 7.** Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
2021	2022	2023	2021	2022	2023
0	0	0	0	0	0

**Tablo 8.** İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı Soyadı	Görevi	2023 Yılında Katıldığı Mahalli Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı	2023 Yılında Katıldığı Merkezi Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı
Fatih GÜVEN	Müdür	1	3
Ahmet GÜNEŞ	Müdür Yrd.	1	3
<b>Toplam</b>		<b>2</b>	<b>6</b>

**Tablo 9.** Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (An İtibarıyla)

Hizmet Süresi	Kadın	Erkek	TOPLAM
1-3 Yıl	0	0	0
4-6 Yıl	0	0	0
7-10 Yıl	1	0	1
11-15 Yıl	0	0	0
16-20 Yıl	1	0	1
20 ve üzeri	5	10	15

**Tablo 10.** Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyon Sayısı

	Yıl İçerisinde Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Toplam	1	-	3	1		1

**Tablo 11.** Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı Soyadı	2023 Yılında Katıldığı Mahalli Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı	2023 Yılında Katıldığı Merkezi Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı
Metin MENEKŞE	3	27
Sibel GÜVEN		10
Sevgi ALMIŞ		3
Ali DÜZGÜN		10
Hakan GÜMÜŞ	2	3
Sibel GENÇ		6
Ahmet İNCİ	2	4
Muzaffer AYDIN	2	22
Erdal KAYGALAK	2	11
Kübra ALTINOK	2	3
Filiz ÇEKÇEN	4	6
Emine SEZER	1	3
<b>Toplam</b>	<b>18</b>	<b>108</b>

**Tablo 12.** Kurumdaki Mevcut Memur/Yardımcı Hizmetler Personel Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın
1	Memur	0	1
2	Yardımcı Hizmetler Personeli	3	0
	<b>Toplam</b>	<b>3</b>	<b>1</b>

**Tablo 13.** Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri

Psikolojik Danışman Norm Sayısı:1	
Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı:0	
İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı:0	
Görüşme Odası Sayısı:0	
Görüşme Yapılan Öğrenci Sayısı:290	
Görüşme Yapılan Öğretmen Sayısı:15	
Görüşme Yapılan Veli Sayısı:150	
Rehberlikle İlgili Öğretmenlere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı:10	
Rehberlikle İlgili Öğrencilere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı:20	
Rehberlikle İlgili Velilere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı:5	



### 2.7.3. Teknolojik Düzey

Bu bölümde, okulumuzun teknolojik altyapısına ilişkin bilgiler yer almaktadır.

**Tablo 14.** Teknolojik Araç-Gereç Durumu

				İhtiyaçlar
Akıllı Tahta Sayısı	10	Yazıcı Sayısı	4	
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	Fotokopi Makinesi Sayısı	1	
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	TV Sayısı	2	
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	24 Mbps	

**Tablo 15.** Fiziki Mekân Durumu

Okul Bölümleri	VAR	YOK	İHTİYAÇ	AÇIKLAMA
Öğretmen Çalışma Odası	X			
Rehberlik Servisi	X			
Ekipman Odası	X		1	
Kullanılan Derslik Sayısı	X			
Kütüphane		X	1	
Çok Amaçlı Salon		X	1	
Fen Laboratuvarı		X	1	
Bilgisayar Laboratuvarı		X		
Resim/Müzik Atölyesi		X	1	
Beceri Atölyesi		X		
Pansiyon		X		
Spor Salonu		X		

### 2.7.4. Mali Kaynaklar

Bu bölümde okulumuzun mali kaynakları belirtilmiştir.

**Tablo 16.** Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	60.000	80.000	100.000	120.000	130.000
Okul Aile Birliği	10.000	12.000	14.000	16.000	18.000
Özel İdare	-	-	-	-	-
Kira Gelirleri	-	-	-	-	-
Döner Sermaye	-	-	-	-	-
Dış Kaynak/Projeler	-	-	-	-	-
Diğer (Kooperatif)	8.000	10.000	12.000	14.000	16.000
<b>TOPLAM</b>	<b>168.000</b>	<b>102.000</b>	<b>126000</b>	<b>150.000</b>	<b>164.000</b>

**Tablo 17. Harcama Kalemleri**

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

**Tablo 18. Gelir-Gider Tablosu**

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR TOPLAMI	GİDER TOPLAMI	GELİR TOPLAMI	GİDER TOPLAMI	GELİR TOPLAMI	GİDER TOPLAMI
Temizlik	8856	2444	52500	20200	70500	38435
Küçük Onarım						
Bilgisayar Harcamaları		300				
Sınıf Donanımları						
Telefon		515		673		1244,50
Sosyal Faaliyetler						
Kırtasiye		1504		6900		30309
Diğer		4093		24650		
GENEL				8856		

## .7.5. İstatistiki Veriler

İstatistiki veriler kapsamında incelenecek hususlar şunlardır:

**Tablo 19.** Okul Künyesi

İli: ELAZIĞ		İlçesi: MERKEZ			
Adres:	Rızaiye Mah.Pertek Cd.NO:81/1 Merkez/ELAZIĞ	<b>Coğrafi Konum (link)</b>	<a href="https://maps.app.goo.gl/FvH8Fegv5eVPojJ8A">https://maps.app.goo.gl/FvH8Fegv5eVPojJ8A</a>		
Telefon Numarası	0(424) 218 19 00	<b>Faks Numarası:</b>			
e- Posta Adresi:	713441@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="http://fatihmehmet.meb.k12.tr/">http://fatihmehmet.meb.k12.tr/</a>		
Kurum Kodu:	713441	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1957		<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	19		
Öğrenci Sayısı:	Kız	143	Öğretmen Sayısı	Kadın	7
	Erkek	153		Erkek	8
	<b>Toplam</b>	296		<b>Toplam</b>	15
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	28	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	25		
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	27	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>	2		
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>	238.17 TL	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>	13		

**Tablo 20.** Personel Bilgileri

Ünvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	-	2
Sınıf Öğretmeni	6	3	9
Okul Öncesi Öğretmeni	-	2	2
Branş Öğretmeni	0	1	1
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel		1	1
Yardımcı Personel	3	-	3
Özel Eğitim Öğretmeni			
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>11</b>	<b>8</b>	<b>19</b>

**Tablo 21.** Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	10	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)		Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	10	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	10	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	25	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	30	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1071	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2402			
Okul Kapalı Alan (m2)	1071			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	2402			
Kantin (m2)	10			
Tuvalet Sayısı	8			

**Tablo 22. Öğrenci Sayıları**

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı A	14	15	29
Anasınıfı B	15	13	28
1/A	16	14	30
1/B	10	22	32
2/A	12	16	28
2/B	16	12	28
3/A	16	12	28
3/B	12	11	23
3/C	12	11	23
4/A	10	13	23
4/B	10	14	24

**Tablo 23. Sosyal Faaliyetler**

Faaliyet	2021			2022			2023		
	Faaliyet Sayısı	Katılan Öğrenci	Katılan Öğretmen	Faaliyet Sayısı	Katılan Öğrenci	Katılan Öğretmen	Faaliyet Sayısı	Katılan Öğrenci	Katılan Öğretmen
Yıl Sonu Kermesi	1	318	12	1	288	12	1	284	12
Okuma Bayramı	2	112	2	2	139	2	2	136	2
Geleneksel Çocuk Oyunları	2	180	8	2	160	7	2	224	9
Akıl ve Zekâ Oyunları	1	5	2	1	5	2	1	5	2

**Tablo 24. Rehberlik Hizmetleri**

Yapılan Hizmetler	2021	2022	2023
Rehberlik Servisinde Yapılan Görüşme Sayısı	0	0	0
Rehberlik Etkinlikleri	0	0	0
Velilere Yönelik Yapılan Seminerler	3	3	5
Okula Uyum Çalışmaları (Adet)	1	1	1
Ortaokula Yönlendirme Seminerleri(Adet)	2	2	3
<b>Toplam</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>9</b>

**Tablo 25. Kültürel Faaliyetler**

Faaliyet	2021				2022				2023			
	Faaliyet Sayısı	Görev Alan Öğretmen	Katılan Öğrenci	Katılan Veli	Faaliyet Sayısı	Görev Alan Öğretmen	Katılan Öğrenci	Katılan Veli	Faaliyet Sayısı	Görev Alan Öğretmen	Katılan Öğrenci	Katılan Veli
Gezi / Piknik	1	1	60	-	1	9	154	10	2	4	63	5
Bilim Merkezi Ziyareti	-	-	-	-	-	-	-	-	1	3	49	3
Sinema Etkinliği	-	-	-	-	1	9	154	5	-	-	-	-

**Tablo 26. Öğrenci Devam Durumu**

Devamsızlık Durumu	2021	2022	2023
Devamsızlıktan Kalan Öğrenci Sayısı	6	2	4
Devamsızlık Sayısı (20 gün ve üzeri)	6	2	5
Sürekli Devamsız Öğrencilerden devamı Sağlanan Öğrenci Sayısı DÖ/DSÖ	8 /0	9/1	9/1
2024 Yılı Sürekli Devamsız Öğrenci Sayısı	4		

**Tablo 27. Isınma Durumu**

Genel Durum	Açıklama
Nasıl Isıtılıyor	Doğalgaz
Isınma durumu (Isınmıyor - Isınıyor)	Isınıyor
Sertifikası Olan Personel Durumu	Var / 1 Kişi

**Tablo 28. Sosyal Kulüplerin Çalışması**

Sosyal Kulüpler	Yapılan	Yapılan	Yapılan
	Faaliyet / Proje 2021	Faaliyet / Proje 2022	Faaliyet / Proje 2023
<b>KOOPERATİFÇİLİK KULÜBÜ</b>	1	2	2
<b>SPOR KULÜBÜ</b>	1	2	2
<b>DEĞERLER KULÜBÜ</b>	1	9	8
<b>SAĞLIK, TEMİZLİK VE BESLENME KULÜBÜ</b>	1	8	8
<b>SATRANÇ KULÜBÜ</b>	1	5	5
<b>KIZILAY KULÜBÜ</b>	1	4	4
<b>AFETE HAZIRLIK KULÜBÜ</b>	1	2	2
<b>TRAFİK GÜVENLİĞİ VE İLK YARDIM KULÜBÜ</b>	6	5	7
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>13</b>	<b>37</b>	<b>36</b>

**Tablo 29. Sivil Savunma Çalışmaları**

Mevcut Durum ve Çalışmalar	2021	2022	2023
Yangın Tertibatı	Var	Var	Var
Yangın Tüpü (Adet )	5	5	5
İkaz Alarm Zili	Yok	Yok	Yok
Elektrik Tertibatı Kontrolü	Yapıldı	Yapıldı	Yapıldı
Baca Temizliği	Yapıldı	Yapıldı	Yapıldı
Kalorifer Kazanının Temizliği	Yapıldı	Yapıldı	Yapıldı
Sivil Savunma Tatbikatı (Adet)	2	2	2

**Tablo 19. İstatistiki Veriler Tablosu**

	2021	2022	2023
Öğrenci Kursları Sayısı (İYEP vb)	-	-	1
Sosyal Kulüp Sayısı	9	9	9
Özel Eğitim Öğrenci Sayısı	1	1	1
Yapılan Tatbikat Sayısı	2	2	2
Sosyal ve Kültürel Faaliyet Sayısı	2	2	1
Sosyal Sorumluluk Proje Sayısı	-	-	-
Okulda düzenlenen panel, konferans vb. sunumların sayısı	2	2	2
Okulun dış çevre (MEB, belediye, AB, TÜBİTAK, MEM) tarafından düzenlenen faaliyet ve projelere katılma	1	1	2

## 2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2019-2013 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.



**Tablo 20. PESTLE Analiz Tablosu**

<b>Politik-Yasal etkenler</b>	<b>Ekonomik etkenler</b>
Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program, Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,	Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu orta düzeydedir. İş kapasitesi devlet memuru, esnaf, serbest meslek çoğunluktadır. Okul/kurumun gelirini artırıcı unsurlar; genel bütçe, okul kooperatif gelirleri, okul aile birliğine yapılan bağışlar Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar; temizlik, kırtasiye, tadilat, donatım malzemeleri Tasarruf sağlama imkânları; Tasarruf tedbirleri kapsamında öğretmen ve öğrencilere gerekli eğitimler verilmiştir.
<b>Sosyokültürel etkenler</b>	<b>Teknolojik etkenler</b>
Kariyer beklentileri, Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, Aile yapısındaki değişimler geniş aileden çekirdek aileye geçişler görülmektedir. Nüfus artışı, 2020 ve 2023 de yaşanan depremler nedeniyle göçler yaşanmıştır. Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı genel olarak orta yaş grubundan oluşmaktadır. Köklü bir üniversitenin varlığı Manevi ve kültürel zenginlik	Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu e- Devlet uygulamaları, Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, Teknoloji alanındaki gelişmeler Teknolojinin eğitimde kullanımı
<b>Çevresel Etkenler</b>	
Hava ve su kirlenmesi, Toprak yapısı, Bitki örtüsü, Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar, Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19 vakaları vb.)	

Bu kapsamda;

- Çevre dostu uygulamaların benimsenmesi
- Millî ve manevi değerlerin öncelendiği kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması
- Fayda maliyet analizi yapılarak harcamaların önceliklendirilmesi
- Teknoloji odağa alınarak bireylerin teknolojiyi yönetme ve doğru kullanma konularında çalışmalar yapılması planlanmaktadır.

## 2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

### Güçlü Yönler

- Sosyal, sportif ve kültürel etkinliklere yüksek talep olması
- Akademik başarının il ortalaması üzerinde olması
- Yerel ve ulusal projelere katılım oranındaki artış
- Öğrenci başına okunan kitap sayısının yüksek olması
- Okulda devamsızlık oranının düşük olması
- Okula hayırsever desteğinin istenilen düzeyde olması
- Kooperatif gelirlerinin olması
- Aile-okul iş birliğinin güçlü olması
- Köklü bir kurum kültürüne sahip olunması
- Ekip ruhuyla tüm çalışmaların gerçekleştirilmesi
- Proje tabanlı çalışmaların yürütülmesi
- Yönetici ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin üst düzeyde olması
- Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişiminin güçlü olması
- İç ve dış paydaşlarla iş birlikçi faaliyetlerin yüksek düzeyde olması
- Sosyal etkinliklere elverişli mekânların olması
- Ders içi ve ders dışı etkinliklere katılım oranının yüksek oluşu

### Zayıf Yönler

- Labaratuarların olmayışı
- Yeni bina ihtiyacı ve dersliklerin yetersizliği
- İnternetin öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri
- Velilerin eğitim sürecine sürekli müdahale etmeleri
- Okulda disiplin sorunlarının yaşanması
- Çevresel faktörlerin öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri
- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler için gerekli olan fiziki mekân yetersizliği
- Okul Bahçesinin küçük ve sert zemin olması

## Fırsatlar

Bakanlığın eğitim alanında gerçekleştirdiğini yenilikçi çalışmaları  
Öğretmen ve yöneticilerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen hizmet içi kurs/seminer sayısının yeterli düzeyde olması  
İlimizde köklü bir üniversitenin varoluşu  
İlimizin manevi ve kültürel zenginliklere sahip olması  
Milli Eğitim Müdürlüğünün projelerden sağladığı fon kaynaklarının yüksek düzeyde olması  
Eğitimde fırsat eşitliğinin sağlanması  
Eğitime ayrılan kaynak miktarının yüksek oluşu  
Doğa ve çevre bilincine sahip vatandaş oranının yüksek olması  
İlimizin kalkınmada öncelikli iller arasında yer alıyor olması  
İlimizde genç nüfusun fazla oluşu  
Yerel medyanın eğitim çalışmalarına destek veriyor olması  
İlimizde havalimanının var olması  
İlimizin coğrafik konumunun çevre illere göre avantajlı bir konumda olması  
İl geneli yüksek lisans ve doktora mezunu birey sayısının yüksek olması

## Tehditler

Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin yüksek maliyeti  
Kitle iletişim araçlarının öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri  
İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması  
Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar  
Mevzuat değişiklikleri  
Okul çevresi güvenliği  
İlin deprem bölgesinde yer alıyor olması  
Toplumsal yapı bozuklukları  
Madde bağımlılığının artması  
Hayırsever desteklerinin istenilen düzeyde olmaması

### 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Yapılan toplantılar, anketler ve diğer tüm çalışmalar neticesinde elde edilen veriler doğrultusunda ortaya çıkan ihtiyaçlar şunlardır.

**Tablo 21.** Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler/Sorun Alanları	İhtiyaçlar/ Gelişim Alanları
-------------------------	--------------------------	------------------------------

Uygulanmakta Olan Stratejik Plannın Değerlendirilmesi	Covid-19 salgını ve depremler sebebiyle planlanan bazı faaliyetler gerçekleştirilememekle birlikte genel olarak hedeflere ulaşma düzeyi yüksektir	Okulumuz 2024-2028 plan döneminde stratejik yönetim ilkelerine uygun olarak belirlediği stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütecektir
Paydaş Analizi	<p>Ailelerin okul öncesi eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri</li> <li>• Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aile eğitimlerine devam edilmesi</li> <li>• Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi</li> <li>•İlgili paydaşların kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında bilgi ve farkındalık düzeylerinin artırılması</li> </ul>
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğretmenlerin meslekî gelişimi için düzenlenen işbaşı eğitimlerinin her alanda gerçekleşmemesi</li> <li>• Gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda öğretmenlerin rehberlik hizmetleri konusunda eksikliklerinin olması <ul style="list-style-type: none"> <li>• Personelin bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi gerekliliği</li> </ul> </li> <li>• Öğretmenlerin dijital yeterlikleri arasında farklılıklar bulunması</li> <li>• Yönetici ve öğretmenlerin meslekî gelişim eğitimlerinde üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğretmenler, okul yöneticileri ve diğer personelin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının geliştirilmesi</li> <li>• Öğretmenlere gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi</li> <li>• Personele yönelik meslekî gelişim programlarının uygulanması</li> <li>• Öğretmenlerin dijital yeterliklerini geliştirmek amacıyla hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yapılması</li> </ul>

# BÖLÜM III

## Geleceğe Bakış

### **3. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### **3.1. MİSYON**

FATİH MEHMET İLKOKULU olarak, bütün öğrencilerimizi; Öğrenmeyi öğrenen, teknolojiyi kullanan, bireysel farklılıklara saygı duyan, sorumluluk sahibi, kendine güvenen, yeteneklerini geliştiren, çevreye ve topluma duyarlı bireyler haline getirmektir.

#### **3.2. VİZYON**

Başarıyı yakalamış, sosyal kültürel faaliyetlerle adından söz ettirmiş, Elazığ'da talep edilen, örnek gösterilen bir okul olmak.

#### **3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ**

1. Tarafsızlık ve güvenilirlik
2. Liyakat
3. İnsanların yaşam haklarına duyarlılık
4. Yenilikçilik ve girişimcilik
5. Şeffaflık ve hesap verilebilirlik
6. Mesleki beceri, bilimsel bakış
7. Paylaşıcılık
8. Kültürel ve sanatsal duyarlılık
9. Teknolojik adaptasyon
10. Rasyonel ve katılımcı kararlar

# BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE  
STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

#### 4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

<b>Amaç 1</b>	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.						
<b>Hedef 1.1.</b>	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG 1.1.1. İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	25	%90	%93	%95	%97	%99	%100
PG 1.1.2. İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	25	%85	%90	%93	%95	%99	%100
PG 1.1.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	%1	%1	%0,9	%0,8	%0,7	%0,7
PG 1.1.4. 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	%1	%0,9	%0,8	%0,7	%0,6	%0,5
<b>Stratejiler</b>	<p>S-1.1.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S-1.1.2. Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S-1.1.3. İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb. aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S-1.1.4. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.</p>						

<b>Amaç 1</b>	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.						
<b>Hedef 1.2.</b>	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG 1.2.1. Öğrenci başına okunan kitap sayısı	15	10	12	15	17	19	20
PG 1.2.2. Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	15	1	2	2	3	3	4
PG 1.2.3. Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	15	100	150	200	250	250	300
PG 1.2.4. Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	15	1	2	2	3	3	4
PG 1.2.5. Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı	15	100	150	200	200	250	300
PG 1.2.6. Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı	15	1	2	2	3	3	4
PG 1.2.7. Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	10	100	150	200	250	250	300
<b>Stratejiler</b>	<p>S-1.2.1. Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır.</p> <p>S-1.2.2. Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S-1.2.3. Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S-1.2.4. Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S-1.2.5. Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.</p>						



<b>Amaç 2</b>	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.						
<b>Hedef 2.1.</b>	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG 2.1.1. Yöneticilerin katıldığı toplam hizmet içi kurs/seminer sayısı	20	8	10	12	14	16	18
PG 2.1.2. Öğretmenlerin katıldığı toplam hizmet içi kurs/seminer sayısı	20	126	130	140	150	160	170
PG 2.1.3. Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik okulda düzenlenen eğitim sayısı	20	1	2	2	3	3	4
PG 2.1.4. Yerel/ulusal ve uluslararası projelerde yer alan öğretmen sayısı	20	1	2	2	3	3	3
PG 2.1.5. Okul bünyesinde yürütülen onayı alınmış proje sayısı	20	1	1	1	2	2	2
<b>Stratejiler</b>	<p>S-2.1.1. Mesleki gelişime yönelik gerçekleştirilen mahalli ve merkezi hizmet içi kurslara katılım sağlanacaktır.</p> <p>S-2.1.2. Üniversite ve STK'lerle iş birliği yapılarak uzman eğitimciler tarafından yönetici ve öğretmenlere yönelik eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S-2.1.3. Yönetici ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılımı sağlanacaktır.</p> <p>S-2.1.4. Öğretmenlere yönelik AR-GE destekli proje eğitimleri verilecektir.</p> <p>S-2.1.5. İlgili projelere katılım sağlanacak, okul bünyesinde projeler hazırlanacak ve uygulanacaktır.</p>						

<b>Amaç 2</b>	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.						
<b>Hedef 2.2.</b>	Okulun ihtiyaçları ve hedefleri doğrultusunda, fiziki mekânların iyileştirilmesi sağlanacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG 2.2.1. Okulun iyileştirilen mekân sayısı	35	1	2	2	3	3	4
PG 2.2.2. Okulda kurulan ve iyileştirilmesi yapılan atölye sayısı	35	1	1	2	2	3	3
PG 2.2.3 Düzenlemesi yapılan oyun alanı sayısı	30	1	1	1	1	2	2
<b>Stratejiler</b>	<p>S-2.2.1. Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler, açık hava oyun alanları vb.) İyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve hayırseverlerle vb. iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S-2.2.2. Okul, aile ve çevre iş birliği yapılarak fiziki mekânlar iyileştirilecektir.</p> <p>S-2.2.3. Okul-aile iş birliği, farkındalık geliştirme, bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.</p>						

<b>Amaç 2</b>	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.							
<b>Hedef 2.3.</b>	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.							
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	
<b>PG 2.3.1. Okulda yaşanan kaza sayısı</b>	15	0	0	0	0	0	0	
<b>PG 2.3.2. Teknoloji bağımlılığıyla ilgili konularda eğitim alan kişi sayısı</b>	<b>Öğretmen</b>	20	11	12	14	15	15	16
	<b>Öğrenci</b>		60	90	120	180	220	300
<b>PG 2.3.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan kişi sayısı</b>	<b>Öğretmen</b>	20	11	12	14	15	15	16
	<b>Veli</b>		120	130	140	150	160	170
<b>PG 2.3.4. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda eğitim alan kişi sayısı</b>	<b>Öğretmen</b>	20	11	12	14	15	15	16
	<b>Veli</b>		120	150	200	220	230	250
<b>PG 2.3.5. Afet ve acil durum tatbikat sayısı</b>	15	2	2	2	3	3	4	
<b>PG 2.3.6. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğretmen sayısı</b>	10	5	7	9	11	13	15	
<b>Stratejiler</b>	<p>S-2.3.1. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S-2.3.2. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vb.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-2.3.3. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p> <p>S-2.3.4. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p>							

<b>Amaç 3</b>	Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.						
<b>Hedef 3.1.</b>	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG 3.1.1. Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)</b>	25	%90	%91	%92	%93	%94	%95
<b>PG 3.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)</b>	25	%90	%91	%92	%93	%94	%95
<b>PG 3.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)</b>	25	%20	%25	%30	%35	%40	%45
<b>PG 3.1.4. Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)</b>	25	%90	%91	%92	%93	%94	%95
<b>Stratejiler</b>	<p>S-3.1.1. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda faaliyetler gerçekleştirilecektir.</p> <p>S-3.1.2. Çocuk oyunları faaliyetleri yürütülecek, bu faaliyetlere katılan öğrenci sayıları artırılacaktır.</p> <p>S-3.1.3. Öğretmenlerin proje eğitimlerine katılımı sağlanarak, öğrencilerle ortak projeler hazırlanması ve uygulanması sağlanacaktır.</p>						

## 4.5. Maliyetlendirme

**Tablo 22.** Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028
<b>Amaç 1</b>	1.500 TL	1.800 TL	2.200 TL	2.600 TL	3.000 TL
<i>Hedef 1.1.</i>	1.000 TL	1.200 TL	1.500 TL	1.800 TL	2.000 TL
<i>Hedef 1.2.</i>	500 TL	600 TL	700 TL	800 TL	1.000 TL
<b>Amaç 2</b>	8.000 TL	10.000 TL	15.000 TL	20.000 TL	25.000 TL
<i>Hedef 2.1.</i>	0	0	0	0	0
<i>Hedef 2.2.</i>	8.000 TL	10.000 TL	15.000 TL	20.000 TL	25.000 TL
<i>Hedef 2.3.</i>	0	0	0	0	0
<b>Amaç 3</b>	10.000 TL	12.000 TL	14.000 TL	16.000 TL	18.000 TL
<i>Hedef 3.1.</i>	10.000 TL	12.000 TL	14.000 TL	16.000 TL	18.000 TL
<b>TOPLAM</b>	39.000 TL	47.600 TL	62.400 TL	77.200 TL	92.000 TL

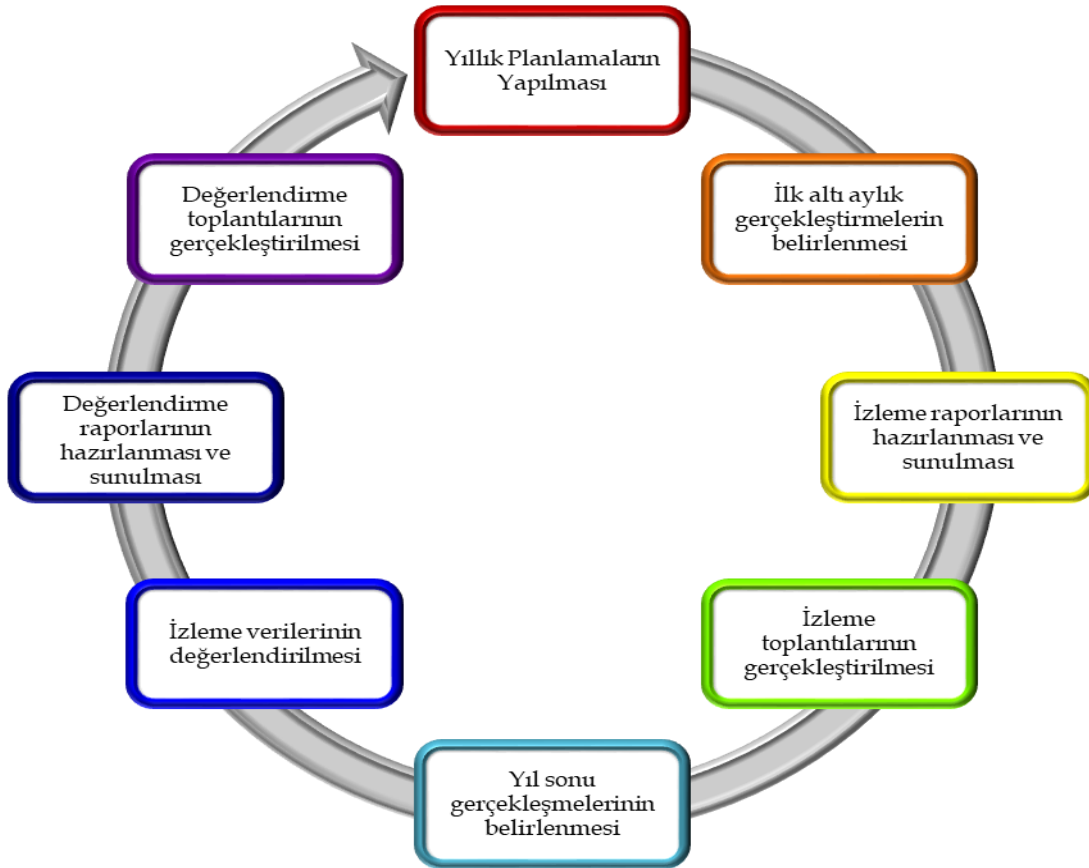
# V. BÖLÜM

## İzleme ve Değerlendirme

## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Yılda iki kez okulumuzun 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme düzeyleri tespit edilecektir. Yılın ilk altı aylık döneminde planlama ekibi tarafından ara izleme gerçekleştirilecektir. Harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanacaktır. İkinci izleme döneminde ise yıl sonu gerçekleşme durumları tespit edilecektir. Hazırlanan rapor okul idaresine sunulacaktır.

Bu bağlamda; amaçlara ulaşabilmek için oluşabilecek riskler tespit edilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Stratejik plan değerlendirme raporu için belirlenmiş olan üç amaç ve bu amaçları gerçekleştirmek için konulmuş olan hedeflerden sorumlu olan birimlerin belirlenmiş olan sürelerde raporlarını hazırlamaları gerekmektedir.



ONAY

2023-2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI

# FATİH MEHMET İLKOKULU STRATEJİK PLAN

## Toplantı Tutanağı

Toplantı Tarihi :01/04/2024

Toplantı No :1

Toplantının Saati :12:00

Toplantı Yeri :Öğretmenler Odası

Bakanlığımızın 2022/21 sayılı genelgesi ve Elazığ İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile uyumlu olarak hazırlanan Fatih Mehmet İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planı Öğretmenler Kurulu tarafından incelenerek ,onaylanmış olup okulumuz web sitesinde yayınlanması kararlaştırılmıştır.

ADI	SOYADI	İMZA
FATİH	GÜVEN	
AHMET	GÜNEŞ	
SEVGİ	ALMIŞ	
ERDAL	KAYGALAK	
FİLZ	ÇEKÇEN	
SİBEL	GENÇ	
SİBEL	GÜVEN	
AHMET	İNCİ	
HAKAN	GÜMÜŞ	
MUZAFFER	AYDIN	
METİN	MENEKŞE	
KÜBRA	ALTINOK DAL	
EMİNE	SEZER	
SEZEN	YEŞİLYURT	
ALİ	DÜZGÜN	